

СОДЕРЖАНИЕ

Сессия 2 данного Конкурсного задания состоит из следующей документации / файлов:

WSR2017_TP09-C2.pdf	(Инструкция к сессии 2)
logo.zip	(Коллекция логотипов)
StyleGuide.pdf	(Руководство по стилю)

ВВЕДЕНИЕ

На этой сессии Вы будете продолжать развивать информационную систему заказчика, опираясь на то, что Вы уже разработали.

ВНИМАНИЕ! Если Вы не выполнили полностью задания предыдущих сессий, не выполняйте их сейчас – у Вас есть новые данные для работы.

На этой сессии нужно будет создать функциональность для учета материалов и готовых изделий, необходимую для заказчика.

Разрабатываемая Вами функциональность позволит вести учет материалов, осуществлять закупки материалов, задавать спецификации на производимую предприятием продукцию, отражать в системе факт выпуска продукции, проводить инвентаризацию и получать управленческую информацию в виде отчетов.

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКУ

К концу этой сессии у Вас должны быть достигнуты результаты, необходимые для того, чтобы заказчик был спокоен, что информационная система будет завершена вовремя.

Убедитесь, что Вы предусмотрели все соответствующие проверки и сообщения об ошибках во всех частях системы.

Убедитесь, что все соответствующие кнопки и механизмы работают в конце сессии. Не забывайте подключать создаваемые Вами формы к формам и интерфейсам, созданным ранее.

Убедитесь, что Вы используете соответствующие соглашения об именах для всех частей системы по мере необходимости.

В конце сессии все результаты будут сохранены и переданы заказчику, без возможности дальнейшей доработки.

ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

2.1 ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Из-за всевозможных ошибок в учете регулярно возникает задача инвентаризации, то есть пересчета реальных остатков материалов и уже готовой продукции и приведение учетных данных в соответствие с реальностью. Проведение инвентаризации и надо автоматизировать.

Планируется следующая схема работы. При проведении инвентаризации сотрудники предприятия идут на склад и пересчитывают абсолютно все находящиеся на складе материалы и изделия. Далее собранные сотрудниками данные вводятся в приложение. В форме показываются расхождения между введенными данными и данными учетной системы. Если расхождения между реальными и учетными данными по закупочным суммам превышают 20%, то это говорит о том, что инвентаризация могла быть проведена не качественно и посчитан не весь товар. Принять такой документ к учету можно, только после утверждения директором.

Все выявленные в процессе инвентаризации излишки должны быть оприходованы, все выявленные в процессе инвентаризации недостачи должны быть списаны. Закупочные суммы списания должны считаться по среднему.

2.2 СТАНДАРТНЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ОТЧЕТЫ

Для удобства принятия решения, руководству и персоналу предприятия надо иметь возможность оперативно получать следующую информацию:

1. Информацию об остатках материалов / изделий на предприятии. Остатки могут быть получены как по всем

материалам / изделиям, так и по выбранным пользователем.

2. Информацию о движении материалов / изделий за период. То есть сколько материалов / изделий было на начало выбранного пользователем периода, сколько было поступлений, списаний и какой получился конечный остаток материала / изделия.

Разработайте формы для отображения стандартных управленческих отчетов с возможностью вывода отчетов на печать. Данные формы должны быть доступны директору.

2.3 СПИСОК ЗАКАЗОВ

Вам нужно разработать форму отображения списка заказов. На этой форме должны отображаться:

- Номер и дата заказа;
- Суммарное количество изделий заказа;
- Этап выполнения;
- Заказчик;
- Менеджер.

Каждый заказ может проходить несколько этапов обработки менеджерами (или иными ответственными сотрудниками).

Каждому этапу обработки заказа соответствует его «статус» - краткое однозначное отображение пользователю информации, в каком состоянии находится заказ. Количество статусов со временем развития информационной системы может меняться.

Сейчас каждый заказ может проходить следующие этапы обработки:

1. Только что созданный заказчиком заказ. Такому заказу автоматически присваивается статус «Новый». Заказчик может изменять данные в заказах только со статусом «Новый».

2. Отправленный с мобильного устройства в центральную базу заказ, еще не принятый к обработке менеджером получает статус «Ожидает».

3. Когда менеджер приступает к проверке заказа, ему присваивается статус «Обработка».

4. Если менеджер отклоняет заказ, ему назначается статус «Отклонен» и к дальнейшей обработке он становится непригоден.

5. После того как менеджер одобрит заказ, ему присваивается

статус «К оплате».

6. После поступления оплаты, заказу присваивается статус «Оплачен» и он передается на раскрой (выполнение).

7. Когда система включила его в раскрой и передала его на выполнение, заказу назначается статус «Раскрой».

8. Заказу, полностью обработанному системой, назначается статус «Готов».

Последовательность статусов не может быть изменена.

2.4 ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗОВ

Разработайте форму, позволяющую оформлять заказ на производство текстильных изделий. Данный функционал доступен только для Заказчика и Менеджера.

Форма должна позволять выбирать изделия, которые необходимо создать при выполнении заказа и количество этих изделий.

Важно, что в одном заказе может быть несколько разных изделий. Пользователь должен иметь возможность конструировать изделия самостоятельно, воспользовавшись конструктором изделий.

Для каждой позиции заказа рассчитывается ее стоимость как количество * цену (цена складывается из стоимости всех материалов, затрачиваемых на изготовление изделия).

Для всего заказа должна быть рассчитана итоговая стоимость – суммарная стоимость всех позиций заказа.

Так как заказчик или менеджер могут быть плохо знакомы с компьютером, форма для ввода данных о заказе должна быть как можно более простой и максимально исключать ошибки ввода данных.

Важно, что заказчик может изменять заказ до проверки менеджером.

Когда заказчик самостоятельно оформляет заказ, то этот заказ отображается у всех менеджеров системы. Как только один из менеджеров открывает заказ, то этот менеджер записывается как менеджер заказа. Далее данный заказ отображается только у заказчика и ответственного менеджера.

2.5 ПРОИЗВОДСТВО ИЗДЕЛИЙ

Разработайте форму, позволяющую отражать факт

производства продукции. Форма должна отражать факт производства некоторого количества какого-то одного изделия конкретного размера. На форме необходимо отражать информацию об объеме фактически использованных для пошива материалов. На форме обязательно должен отражаться факт превышения объема фактически использованных материалов от планового более чем на 15%, так как это говорит об ошибке в плановой спецификации или ошибке раскроя.

Себестоимость произведенных изделий считается как общая закупочная сумма всех материалов, которые были использованы при производстве этих изделий.

Так как персонал, занятый на производстве изделий, может быть плохо знаком с компьютером, форма для ввода данных о реально использованных материалах при пошиве изделия должна быть как можно более простой и максимально исключать ошибки ввода данных.

В процессе производства изделий неизбежно возникают обрезки материалов. При сохранении данных формы, информация об образовавшихся обрезках должна быть рассчитана и принята к учету автоматически.