МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КООРДИНАЦИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА, СИСТЕМ ОЦЕНИВАНИЯ

г. Красноярск-2019

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЦРПО
_____Л.В. Иванова
«04» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КООРДИНАЦИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА, СИСТЕМ ОЦЕНИВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Отдел является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития профессионального образования» (далее - ЦРПО).

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом директора ЦРПО.

1.3.Отдел подчиняется заместителю директора по образовательной деятельности.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ЦРПО;
- нормативными правовыми актами Красноярского края, связанными с уставной деятельностью ЦРПО;
- положением об организации работы с персональными данными;
- положением об отделе;
- настоящим положением и иными нормативными и правовыми актами, непосредственно связанными с направлением работы отдела.

2. Цели и задачи деятельности отдела

2.1. Отдел создан с целью оказания содействия совершенствования работы профессиональных образовательных учреждений края в организации процедуры аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций при реализации основных образовательных программ СПО и повышения профессиональной квалификации сотрудников ПОО в области организации оценки качества подготовки кадров.

2.2. Задачи:

- обеспечение организационного сопровождения и координации деятельности профессиональных образовательных организаций для осуществления процедуры аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций с использованием механизма демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс

Россия и независимой оценки квалификации по профессиональным стандартам (НОК) при реализации основных образовательных программ СПО;

- удовлетворение информационных, методических, образовательных потребностей работников краевых профессиональных образовательных организаций в области организации процедуры аттестации обучающихся и аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена;
- формирование экспертного сообщества.

3. Функции отдела

3.1. Планирование работы по организационному сопровождению и координации деятельности по проведению аттестации обучающихся в краевых профессиональных образовательных организаций с использованием механизма демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия; независимой оценки квалификации по профессиональным стандартам (НОК) при реализации основных образовательных программ СПО.

3.1.1. Формирование региональной заявки в Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в составе государственной итоговой и промежуточной аттестации в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

3.1.2. Формирование ежегодного регионального графика проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, независимой оценки квалификации по профессиональным стандартам (НОК);

3.2. Оказание информационной и методической помощи краевым профессиональным образовательным организациям для обеспечения организации и проведения ими демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Заявкой, Графиком, регламентирующими и методическими документами Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

3.3. Оказание информационной и методической помощи краевым профессиональным образовательным организациям для обеспечения организации и проведения ими независимой оценки квалификации по профессиональным стандартам (НОК).

3.4. Обеспечение организационного этапа проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия посредством системы CIS и цифровой платформы.

3.5. Осуществление аудита площадок демонстрационного экзамена с целью обеспечения качества процедуры организации и проведения аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций края.

3.6. Осуществление администрирования на региональной онлайн платформе Академии Ворлдскиллс. Создание и актуализация краевой базы данных экспертов демонстрационного экзамена.

3.7. Организация и проведение в рамках деятельности отдела рабочих встреч, совещаний, семинаров, круглых столов, тренингов и др.

3.8. Организация и осуществление сбора информационных данных в рамках деятельности отдела, составление аналитических отчетов и информационных справок по вопросам по проведению аттестации обучающихся в краевых профессиональных образовательных организациях.

3.9. Размещение на официальной странице сайта ЦРПО информацию по основным направлениям деятельности отдела.

3.10. Участие в созываемых руководством ЦРПО совещаниях, советах, комиссиях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к работе отдела.

4. Права и обязанности

4.1. Работники отдела имеют право:

-взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции отдела, с государственными и муниципальными органами, образовательными учреждениями, с другими отделами ЦРПО;

-запрашивать от других отделов ЦРПО информационные материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на отдел;

-давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

-представлять предложения по повышению эффективности и совершенствованию деятельности отдела.

4.2. Работники отдела обязаны:

-добросовестно исполнять свои обязанности;

-обеспечивать сохранность персональных данных слушателей курсов при их обработке;

-соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства РФ.

5. Взаимодействие со структурными подразделениями (отделами)

5.1. Отдел в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует:

-со всеми отделами ЦРПО на основе распределения полномочий и ответственности.

6. Ответственность

6.1. Отдел несет ответственность:

6.1.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач.

6.1.2. Работники отдела несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором:

-работники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

-порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка.

Начальник отдела Н.В. Зимен

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
_____
«04» октября 2019 г.