


Приложение 1
к приказу директора
КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
от «26» 12 2014 г. №23

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ
«ЦЕНТР СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБОУ ДПО ПКС
«ЦСТПО»

 Л.В. Иванова
« 26 » 12 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности РКЦ

Красноярск 2015

Содержание

Термины и определения	3
1. Общие положения.....	4
2. Основные цели и задачи РКЦ.....	4
4. Права и обязанности РКЦ.....	5
5. Управление РКЦ	7
6. Структура и работники РКЦ.....	7
7. Финансовые основы деятельности РКЦ.....	9

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Союз "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Ворлдскиллс Россия" (Союз)	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Россия"
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории Красноярского края, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований и мероприятий WSR
Региональный координационный центр	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность в рамках договора с Союзом, отвечающее за реализацию Инновационной модели на территории Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности Регионального координационного центра по реализации Инновационной модели (далее – Положение) разработано на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 03.03.2015 № 349-рв об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы, в соответствии с Соглашением о вступлении Красноярского края в движение WorldSkills Россия от 01.11.2013 г., Уставом Союза, Положением об ассоциированном членстве в Союзе, методическими рекомендациями Союза по разработке Положения о деятельности РКЦ, Уставом краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Центр современных технологий профессионального образования» (далее – ЦСТПО) и определяет статус, основные цели и задачи деятельности Регионального координационного центра Красноярского края (далее – РКЦ) по реализации Инновационной модели, организационную структуру РКЦ, а также права, обязанности и ответственность работников РКЦ.
- 1.2. В соответствии с договором № 18/РКЦ от 13.11.2013 г о реализации Проекта на территории Красноярского края между Фондом поддержки социальных проектов «Образование-Обществу» и ЦСТПО (далее – Договор) функции РКЦ осуществляет ЦСТПО. С момента заключения Договора:
- РКЦ в Красноярском крае является созданным;
 - РКЦ в Красноярском крае становится участником движения WorldSkills Russia (далее- WSR);
 - РКЦ осуществляет деятельность по реализации мероприятий WSR на территории Красноярского края.
- 1.3. Порядок создания и наименование структурного подразделения, ответственного за осуществление функций РКЦ, определяются в соответствии с Уставом и внутренними документами ЦСТПО.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РКЦ

- 2.1. Основными целями деятельности РКЦ являются:
- совершенствование системы профессионального образования Красноярского края;
 - повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту молодёжи Красноярского края;

- повышение качества профессиональной подготовки в профессиональных образовательных организациях Красноярского края;
- создание условий профессионального развития обучающихся профессиональных образовательных организаций и молодых рабочих;
- создание условий для обеспечения экономики Красноярского края высококвалифицированными и профессиональными кадрами.

2.2. Основными задачами РКЦ являются:

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенциям WSR в Красноярском крае;
- разработка и актуализация программ повышения квалификации педагогических работников среднего профессионального образования Красноярского края;
- повышение уровня профессиональных навыков обучающихся профессиональных образовательных организаций Красноярского края;
- популяризация рабочих профессий;
- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели и Проекта в профессиональном образовании Красноярского края;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями и учреждениями Красноярского края;
- формирование позитивного общественного мнения в отношении рабочих профессий;
- привлечение молодёжи в реальный сектор экономики.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РКЦ

3.1. ЦСТПО от имени РКЦ имеет право:

- представлять Инновационную модель и Проект в Красноярском крае;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели;
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений с Союзом экспертов WSR и (или) WSI;
- получать от Союза исключительные права на проведение региональных отборочных чемпионатов (соревнований) WSR;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Красноярского края;

- направлять представителей Красноярского края для участия в национальных чемпионатах (соревнованиях) WSR;
- направлять членов сборной команды Красноярского края в национальную сборную WSR для участия в международных соревнованиях;
- запрашивать у Союза информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности РКЦ;
- по согласованию с министерством образования и науки Красноярского края, формировать и направлять в Союз заявку от имени Красноярского края на проведение на территории Красноярского края финала Сибирского Федерального округа, Национального чемпионата;
- выступать организатором семинаров, круглых столов, конференций, ассамблей, в том числе, проводимых Союзом в Красноярском крае;
- выдвигать кандидатуры из числа специалистов профессиональных образовательных организаций и предприятий Красноярского края для включения в состав экспертного сообщества WSR.

3.2. ЦСТПО от имени РКЦ обязан:

- представлять Инновационную модель и Проект в Красноярском крае;
- при осуществлении функций РКЦ, строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и Проекта, предусмотренные уставом Союза и Положением об ассоциированном членстве в Союзе;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для реализации Проекта в Красноярском крае;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и Проекта в Красноярском крае;
- осуществлять методическую деятельность в части разработки и актуализации программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников профессиональных образовательных организаций Красноярского края;
- осуществлять деятельность, направленную на аккредитацию специализированных центров компетенций;
- содействовать развитию материально-технической базы специализированных центров компетенций (тренировочных центров);
- формировать списки компетенций для проведения региональных мероприятий по реализации Проекта;
- проводить региональные чемпионаты;

- формировать региональную команду и организовывать её участие в финалах чемпионата WSR Сибирского Федерального округа, национального чемпионата WSR и других чемпионатах WSI;
- организовывать региональные мероприятия, направленные на реализацию Проекта;
- организовывать привлечение целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес сообщества, представителей органов образования) к участию в региональных мероприятиях Проекта на территории Красноярского края;
- составлять публичные отчеты о деятельности РКЦ в Красноярском крае.

4. УПРАВЛЕНИЕ РКЦ

- 4.1. Руководство деятельностью РКЦ осуществляет Руководитель. Функции руководителя РКЦ Красноярского края исполняет директор ЦСТПО.
- 4.2. Руководитель РКЦ имеет право:
- действовать от имени Союза в Красноярском крае, представлять интересы Союза в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами.
- 4.3. Руководитель РКЦ обязан:
- обеспечивать эффективное выполнение возложенных на него функций;
 - согласовывать план деятельности РКЦ с Союзом;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности РКЦ;
 - контролировать соблюдение сотрудниками структурного подразделения, ответственного за осуществление функций РКЦ, правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - обеспечивать предоставление Союзу в указанные сроки перечень документов, регламентирующих региональный чемпионат (соревнования) (паспорт, программу, регламент, отчет регионального этапа и т.п.);
 - организовывать составление и своевременное предоставление Союзу отчетов о деятельности РКЦ.

5. СТРУКТУРА И РАБОТНИКИ РКЦ

- 5.1. Структура и состав структурного подразделения, ответственного за осуществление функций РКЦ, определяется штатным расписанием ЦСТПО.

Функции РКЦ исполняются работниками ЦСТПО, объединенными в структурное подразделение.

5.2. Штатная структура РКЦ:

- начальник структурного подразделения;
- методист структурного подразделения;
- аналитик структурного подразделения.

5.3. Начальник структурного подразделения выполняет следующие функции:

- обеспечивает эффективное выполнение отделом возложенных на него функций;
- планирует деятельность отдела в соответствии с целями и задачами РКЦ;
- устанавливает и поддерживает деловые контакты с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими РКЦ;
- обеспечивает реализацию механизма обратной связи между РКЦ и участниками Проекта, который может быть реализован в любой форме, в том числе и в виде дискуссий, телеконференций, электронного общения, очных, заочных, дистанционных курсов, семинаров, практикумов.
- разрабатывает и реализует тематику основных направлений деятельности;
- обеспечивают выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий.

5.4. Методист структурного подразделения выполняет следующие функции:

- организует свою работу на основе плана, утвержденного Руководителем РКЦ;
- обеспечивает своевременность и качество ведения методической документации;
- ведет учет выполненной работы;
- ведет базу данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках;
- обеспечивает своевременность и качество ведения методической документации;
- организует и проводит региональные (отборочные) соревнования;
- организует отбор и подготовку команды, представляющей Красноярский край, к участию в национальных мероприятиях.

5.5. Аналитик структурного подразделения выполняет следующие функции:

- организует работу по сбору, подготовке, анализу, обработке материалов о реализации Инновационной модели в субъекте Российской Федерации;
- изучает, обобщает опыт инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;

- организует свою работу на основе плана, утвержденного Руководителем РКЦ;
 - организует отбор и подготовку команды, представляющей Красноярский край, к участию в национальных мероприятиях;
 - готовит итоговые аналитические и статистические справки.
- 5.6. Работники структурного подразделения ЦСТПО, ответственного за осуществление функций РКЦ, имеют право:
- запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, отнесённым к их компетенциям;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности РКЦ;
 - вносить предложения по проблемам, выходящим за пределы их компетенций;
 - защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 5.7. Работники структурного подразделения ЦСТПО, ответственного за осуществление функций РКЦ несут ответственность:
- за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением;
 - за использование прав, предоставленных им Положением;
 - за выполнение всех видов работ в соответствии с индивидуальным планом и планом работы РКЦ,

6. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ

- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности, направленной на осуществление функций РКЦ, осуществляется согласно финансово-хозяйственному плану ЦСТПО.

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РКЦ

- 7.1. Структурное подразделение ЦСТПО, ответственное за осуществление функций РКЦ, должно быть обеспечено необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.
- 7.2. Рабочие места всех штатных сотрудников структурного подразделения, ответственного за осуществление функций РКЦ, должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции РКЦ.
- 7.3. Структурное подразделение ЦСТПО, ответственное за осуществление функций РКЦ, должно быть оснащено:
- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;

- копировально-множительной техникой;
 - современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс, Интернет).
- 7.4. Структурное подразделение, ответственное за осуществление функций РКЦ, должно быть обеспечено следующими документами, необходимыми для его функционирования:
- Положением о деятельности РКЦ;
 - Договором об ассоциированном членстве в Союзе;
 - Дорожной картой по развитию движения WSR на территории Красноярского края;
 - Положением и регламентом по проведению региональных мероприятий;
 - Положением и регламентом по проведению общероссийских мероприятий;
 - Планом работы по реализации мероприятий, направленных на развитие движения WSR на территории Красноярского края.