**СОГЛАШЕНИЕ**

**о сотрудничестве по организации аттестации с использованием процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия**

г. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство), в лице директора Департамента оценки компетенций и квалификаций Уфимцева Данила Александровича, действующего на основании доверенности № Д-02.02.2021-2 от 02.02.2021, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Образовательная организация) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. **Общие положения**
	1. Для целей заключения и исполнения Соглашения Стороны применяют следующие термины в следующих значениях:
	* Образовательная организация – образовательная организация, реализующая программы среднего профессионального образования, заключившая настоящее Соглашение.
	* Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия
	(далее - демонстрационный экзамен) – процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков, предусматривающая моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.
	* Компетенция Ворлдскиллс – вид деятельности (несколько видов деятельности), определенные через необходимый набор знаний, умений и практических навыков в рамках Спецификации стандартов Ворлдскиллс.
	* Оценочные материалы – комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по охране труда и технике безопасности для использования центрами проведения демонстрационного экзамена.
	* Цифровая платформа WSR – это специализированное программное обеспечение, предназначенное для организации и проведения демонстрационных экзаменов, сбора и обработки данных результатов демонстрационных экзаменов.
	* Паспорт компетенции (Skills Passport) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном кабинете участника на Цифровой платформе WSR, отражающий уровень владения практическими навыками.
	* Уполномоченная организация субъекта Российской Федерации – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена в субъекте Российской Федерации;
	* Эксперт демонстрационного экзамена – лицо из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и (или) экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и (или) экспертов Ворлдскиллс с правом участия в оценке демонстрационного экзамена и (или) сертифицированных экспертов-мастеров Ворлдскиллс, согласованное Агентством в качестве главного эксперта демонстрационного экзамена или являющееся членом экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.
	1. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.
2. **Предмет Соглашения**
	1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по организации и проведению аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с использованием цифровых и информационных сервисов, методических ресурсов Агентства.
	2. Сотрудничество сторон осуществляется в рамках :

2.2.1 федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

2.2.2 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации
от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.2.3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации
от 01.04.2019 № Р-42 (в ред. от 01.04.2020) «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

2.2.4 федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

2.3. Агентство обеспечивает исполнение обязательств по настоящему Соглашению за счет средств субсидии из федерального бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. **Формы сотрудничества Сторон**
	1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:
* содействие по предмету сотрудничества;
* обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес.
	1. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах.
	2. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках Соглашения могут быть согласованы как в дополнительных соглашениях, так и в рамках самостоятельных договоров и соглашений, заключаемых Сторонами.
1. **Обязательства Сторон**
	1. **Агентство** принимает на себя следующие обязательства:
		1. разработка и актуализация Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
		2. разработка и актуализация документов Агентства, методических и инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение демонстрационного экзамена;
		3. обеспечение функционирования информационных систем, обеспечивающих организацию и проведение демонстрационного экзамена: Цифровой платформы WSR (https://id.dp.worldskills.ru/); Единой системы актуальных требований («ECAT») (<https://esat.worldskills.ru/>);
		4. предоставление возможности использования сервисов Цифровой платформы WSR (https://id.dp.worldskills.ru/), в том числе формировать графики проведения демонстрационного экзамена, регистрировать участников демонстрационного экзамена, получать информацию об экспертах, получать задания демонстрационного экзамена, получать отчеты о проведении демонстрационного экзамена, получать результаты участников демонстрационного экзамена, в том числе Паспорта компетенций (Skills Passport) участников (расширенная веб-версия с дополнительной статистической информацией и стандартная версия), иную статистическую и аналитическую информацию;
		5. предоставление методических и инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение демонстрационного экзамена, посредством размещения их в Единой системе актуальных требований («ECAT») (<https://esat.worldskills.ru/>);
		6. разработка компетенций Ворлдскиллс Россия в целях обеспечения проведения демонстрационного экзамена по соответствующим профессиям и (или) специальностям среднего профессионального образования;
		7. разработка и предоставление оценочных материалов демонстрационного экзамена в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия посредством размещения их в Единой системе актуальных требований («ECAT») (<https://esat.worldskills.ru/>);
		8. разработка и предоставление заданий демонстрационного экзамена в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия;
		9. оказание методической и консультационной помощи образовательной организации по вопросам организации и проведения демонстрационного экзамена;
		10. обеспечение проведения процедур аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена;
		11. проведение аудитов демонстрационных экзаменов в целях выявления лучших практик проведения демонстрационного экзамена;
		12. обеспечение участников демонстрационного экзамена Паспортом компетенций (Skills Passport).
	2. **Образовательная организация** принимает на себя следующие обязательства:
		1. соблюдение при организации и проведении демонстрационного экзамена Базовых принципов объективной оценки результатов подготовки (рабочих) кадров, одобренных Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 7 декабря 2018 года
		№ ИП-6/05-пр);
		2. использование Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, разработанной и утвержденной Агентством, в полном объеме;
		3. обеспечение проведения демонстрационного экзамена при проведении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена), включая обеспечение покрытия расходов, связанных с проездом, проживанием и оплатой услуг привлекаемых экспертов демонстрационного экзамена путем заключения с ними договорных отношений;
		4. организацию своевременного и полного заполнения участниками демонстрационного экзамена профилей в Цифровой платформе WSR (<https://id.dp.worldskills.ru/>);
		5. обеспечение получения и хранения согласий на обработку персональных данных со всех участников (или их законных представителей) демонстрационного экзамена в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;
		6. своевременное предоставление отчетных документов о проведении демонстрационного экзамена через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;
		7. своевременное предоставление отчетных документов и иной информации через Цифровую платформу WSR (https://id.dp.worldskills.ru/);
		8. предоставление по запросу Агентства информации по запланированным на плановый период (предстоящий календарный год) демонстрационным экзаменам в разрезе компетенций Ворлдскиллс Россия в целях организации Агентством разработки комплектов оценочной документации через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;
		9. предоставление по запросу Агентства отчетной информации по итогам проведения демонстрационных экзаменов (не реже 2 раз в год) через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации;
		10. предоставление Агентству информации (в случае наличия возможности и на усмотрение Образовательной организации) по трудоустройству выпускников, прошедших процедуру демонстрационного экзамена, по изменениям их карьерной траектории, в том числе об уровне заработных плат в обобщенном (обезличенном) виде через Уполномоченную организацию субъекта Российской Федерации.
2. **Сроки действия Соглашения,**

**порядок его изменения и прекращения**

* 1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до 31.12.2021.
	2. Соглашение продлевается на год, если ни одна из Сторон в месячный срок до истечения срока действия Соглашения письменно не уведомляет другую Сторону о желании расторгнуть настоящее Соглашение.
	3. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.
	4. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц, до дня его расторжения другую Сторону.
1. **Заключительные положения**
	1. Любая из Сторон обязуется не разглашать информацию, предоставленную в рамках настоящего Соглашения другой Стороной, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если предоставившая информацию Сторона сочтет это нежелательным.
	2. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых, материальных и иных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.
	3. Исполнение Соглашения осуществляется каждой Стороной за свой счет, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих дополнительных соглашений.
	4. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем переговоров. Неурегулированные споры, связанные с Соглашением, разрешаются в Арбитражном суде города Москвы с соблюдением обязательного претензионного порядка (срок рассмотрения претензии - 15 дней).
	5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.
2. **Адреса и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Агентство развития профессий и навыков** |  | **Наименование организации** |
| **Юридический адрес:****123242, г. Москва, Малый** **Конюшковский переулок, 2** |  | **Юридический адрес:** |
| **Почтовый адрес:****123242, г. Москва, Малый** **Конюшковский переулок, 2** |  | **Почтовый адрес:** |
| **Адрес электронной почты:****info@worldskills.ru****Телефон: 8(495)7779720** |  | **Адрес электронной почты:****Телефон:** |
| **Директор Департамента оценки** **компетенций и квалификаций****Д.А. Уфимцев** |  |  |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |